

**«Рассмотрено»**

на заседании методического совета

Протокол № 1 от «29» августа 2024г.

**«Утверждаю»**

И.о. директора МКОУ ХМР

«СОШ им. В. Г. Подпругина с.Троица»

\_\_\_\_\_ Т.В.Ракитина

Приказ № 229-О от «29» августа 2024г.

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

**«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»**

**на 2024/2025 учебный год**

**МКОУ ХМР «СОШ им. В. Г. Подпругина с.Троица»**

*Составитель:*

**Наумова Л. В.**

Срок реализации: 1 год

**2024 г**

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа целевой модели наставничества «УЧИТЕЛЬ – УЧИТЕЛЬ» составлена и разработана для молодого специалиста МКОУ «СОШ им. В.Г.Подпругина с. Троица» с целью поддержки для успешной адаптации на месте работы в школе.

### **Актуальность разработки программы наставничества**

Технология наставничества выступает в качестве ключевого элемента новой динамичной методической системы, обеспечивающей возможности для своевременной адаптации педагогов к меняющимся условиям. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач, данная программа актуальна для школы, т. к. в 2024-2025 учебном году в школе работают 2 молодых учителя, из них один является выпускником нашей школы.

Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Начиная педагог организатор - ОБЖ слабо представляет себе повседневную педагогическую практику, ему необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, а в будущем и классного руководителя. Начиная с этого года, в школах вместо "ОБЖ" будут преподавать "Основы безопасности и защиты Родины". Данный предмет будет состоять из более широкого курса начальной военной подготовки, включая правила оказания первой помощи, а также действий при катастрофах разного рода. Для создания ситуации успешной работы молодого учителя, развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, формированию индивидуального стиля его деятельности в 2023-2024 год учитель проходил обучение по программам дополнительного образования и готовился к требованиям обучения воспитанников по ОБЗР.

Решению задач по самообразованию молодого специалиста способствует и система наставничества, проведение мониторинга достижений наставляемого наставником. Молодой специалист получает поддержку педагога-наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность. Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми специалистами на уровне образовательной организации.

### **Взаимосвязь с другими документами школы**

Рабочая программа наставничества «учитель-учитель» разработана на МКОУ ХМР «СОШ им. В. Г. Подпругина с. Троица» в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Приказа Министерства образования и науки ПК №789-а от 23.07.2020 в рамках внедрения Региональной целевой модели наставничества для обеспечения целевых показателей и дорожной карты и в целях реализации в данной образовательной организации национального проекта «Образование».

Составленная нами программа тесно связана с действующими документами школы: ООП НОО,ООО, СОО, рабочими программами по предметам и внеурочной деятельности, планом воспитательной работы, программой профессионального развития педагога (ИППР), электронным журналом.

- **Цель и задачи программы наставничества**

Создать условия и обеспечить качественный уровень работы с молодым педагогом, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога, максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

**Задачи программы:**

1. Обеспечить рост профессионального уровня молодого специалиста, в процессе работы поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодого специалиста, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагога с учетом их потребностей, затруднений, достижений.
5. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.
6. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
7. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций
8. Оценить результаты программы и ее эффективность.

- **Срок реализации программы**

Данная программа наставничества рассчитана на 1 год. Это связано с тем, что наставники назначаются на год для молодых и новых специалистов, а так же по причине того, что через год может поменяться кадровый состав школы.

Начало реализации программы наставничества с 1.09.2024 г., срок окончания 1.09 2025 года.

Деятельность наставника

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

- **Применяемые формы наставничества и технологии**

**Формой** наставничества данной программы является «учитель-учитель» (наставник- консультант). Данная форма предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Технологии, которые будут применяться в данной программе на 2024 – 2025 учебный год, подобраны исходя из практики работы опытных учителей школы. Применяемые в программе элементы **технологий**: традиционная модель наставничества, ситуационное наставничество, саморегулируемое наставничество, виртуальное, реверсная.

Наставляемый (Тимошинов Ю.В.) при желании может проконсультироваться с педагогом любым более опытным учителем в зависимости от ситуации.

С педагогом наставником обсудить возникшие проблемы, составить план работы, обсудить сложные моменты, возникшие с другими участниками учебного процесса, если возникнут трудности при решении педагогических ситуаций, на помощь придут педагоги участники школьной медиации, а также молодой специалист сможет помочь в освоении современных технологий, техники и т.д. своему наставнику.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Основные участники программы и их функции

**Наставляемые:**

1) **Тимошинов Юрий Владимирович**, имеющий малый опыт работы – от 1 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией учебного процесса, взаимодействием с учениками, другими педагогами, администрацией или родителями.

**Наставник для вновь прибывших специалистов:**

1) Директор Т.В.Ракитина

2) Учитель Наумова Л.В., работающий с новым специалистом – Тимошинов Ю.В.

Программа способствует выполнению функции

- **Наставник-консультант** – создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу молодого специалиста.

- **Наставник-предметник** – способен осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания дисциплины ОБЗР (Основы безопасности и защиты Родины), так как учитель биологии близок к задачам пропаганды сохранения здоровья воспитанников и обучению способам и приемам первой помощи.

### 2.2. Механизм управления программой

**Основное взаимодействие между участниками:** «опытный педагог – молодой специалист», классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы.

Основными **принципами** работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами являются:

**Обязательность** - проведение работы с каждым специалистом, приступившим к работе в учреждении вне зависимости от должности и направления деятельности.

**Индивидуальность** - выбор форм и видов работы со специалистом, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.

**Непрерывность** - целенаправленный процесс адаптации и развития специалиста продолжается на протяжении 3 лет.

**Эффективность** - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития специалиста и соответствия форм работы уровню его потенциала.

**Требования, предъявляемые к наставнику:**

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого и вновь прибывшего специалиста по занимаемой должности;

- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;

- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;

-знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных классов, кабинетов, служебных и бытовых помещений;

-вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителю-предметнику, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);

-проводить необходимое обучение;

-контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий;

-разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления;

-давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения;

- контролировать работу, оказывать необходимую помощь;

-оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

-личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

-участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;

-периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда;

-подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

#### **Требования к молодому специалисту Тимошину Ю.В.:**

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности учителя «Основ безопасности и защиты Родины»;

- проходить обучение, заниматься самообразованием

- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;

- овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;

- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- периодически отчитываться о своей работе перед наставником, высказывать предложения на методическом объединении;

- публиковать в педагогических журналах свои разработки мероприятий и уроков.

**Формы и методы работы с молодыми и новыми специалистами:** беседы; собеседования; открытые уроки, внеклассные мероприятия; тематические педсоветы, семинары; методические консультации; посещение и взаимное посещение уроков; анкетирование, тестирование; участие в различных очных и дистанционных мероприятиях; прохождение курсов.

Ответственность за реализацию программы наставничества внутри образовательной организации берут на себя:

- администрация организации - участников;

- наставники - участники программы;

### **III. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

#### **3.1 Организация контроля и оценки**

Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля.

**Текущий контроль** будет происходить 1 раз в полугодие по итогам составленного наставляемыми и наставниками отчёта по форме (Приложение 2).

**Итоговый контроль** будет происходить на методическом объединении, где один из вопросов будет посвящён теме наставничества.

#### **IV. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Ожидаемые результаты.** Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в образовательной организации. Педагоги - наставляемые получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии. Наставляемый внедряет формы работы на формирование функциональной грамотности обучающихся через использование межпредметных связей на уроках ОБЗР с географией, биологией и химией. Разработана система заданий на применение знаний по разным предметам на уроках ОБЗР.

##### **Среди оцениваемых результатов:**

Повышение интереса обучающихся к посещению уроков по предмету ОБЗР

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе / образовательной организации;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных наставляемых классах;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста.

#### **План работы (Дорожная карта) наставничества Наумовой Л.В. УЧИТЕЛЬ – УЧИТЕЛЬ с Тимошиновым Ю.В. молодым специалистом**

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	- Работа с конструктором рабочих программ, оказание помощи в составлении рабочей программы, календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закреплённых классах - Проведение инструктажа по оформлению электронного классного журнала. - Участие во всероссийской предметной олимпиаде «Команда большой страны»	октябрь 2024	-календарно-тематическое планирование -памятка по заполнению классного журнала	

2	<p>- Выбор темы по самообразованию; БЛА ( Беспилотные летательные аппараты - обучение управлению школьников) Составление заявки на приобретение или написание гранта.</p> <p>- Дооснащение и оформлению учебного кабинета.</p> <p>- Участие в организации каникулярного времени обучающихся 5-11 классов (проведение мероприятия)</p>	октябрь 2024	<p>Список учебно-дидактического материала Паспорт кабинета Памятка по ведению и оформлению дневников и тетрадей.</p> <p>Фотоматериалы</p>	
3	<p>- Участие в заседании методического объединения; - Подготовка и участие учащихся в конкурсах, олимпиадах по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета - Федеральное оперативно профилактическое мероприятие « Нет ненависти и вражде»</p> <p>« Бой за здоровье»- квест марафон с учащимися 5-11 класса</p>	<p>Ноябрь 2024</p> <p>( день здоровья)</p>	<p>Фотоматериалы</p>	
4	<p>- Участие в заседании методических объединениях, единых уроках, мероприятиях комитета по образованию , Федеральных оперативно профилактических мероприятиях; - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета.</p>	В течение года	<p>Протокол МО</p> <p>Выработка рекомендаций</p> <p>Список литературы</p>	
5	<p>-Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого учителя. Посещение уроков учителей -стажистов молодым</p>	В течение года	<p>Выработка рекомендаций</p> <p>Участие учащихся в различных конкурсах</p> <p>Промежуточный</p>	

	<p>специалистом.</p> <p>-Квест – игра для младших и школьников « Правила дорожного движения».</p> <p>-Занятие с молодыми специалистами «Требования к анализу урока».</p> <p>- Анализ работы за первое полугодие.</p> <p>Наставничество по типу учитель - ученик. ( Помощь ученикам 8 класса в освоение химии по просьбе наставника с целью развития творческих способностей наставляемого)</p>		отчет	
6	<p>- Участие в заседании методического объединения</p> <p>-Занятие с молодыми специалистами: самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия.</p>	январь 2025	Протокол МО Анализ проведенного занятия с использованием современных образовательных технологий	
6	<p>- Участие в заседании МО (выступление по теме самообразования);</p> <p>- Проведение внеклассного мероприятия с учащимися «А ну-ка, парни», « Меткий стрелок».</p> <p>-« Смотр строя и песни» в рамках военно-патриотического месячника</p>	февраль 2025	Протокол МО  Сценарий мероприятия	
7	<p>- Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»</p> <p>- Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)</p> <p>- Открытый урок в 8 классе «Безопасность в быту»</p> <p>Публикация разработки открытого урока</p>	март 2025	Памятка  Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	
8	<p>- Зарница</p> <p>- Подготовка и участие к празднованию 9 Мая.</p> <p>- Отчет молодого специалиста о проделанной работе</p> <p>- Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный</p>	апрель-май 2025	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	



	год			
9	-Совместная разработка технологической карты урока, консультации по вопросам волнующих наставляемого с наставником, администрацией. -Участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей.	в течение учебного года	Конспект урока Справка о стиле педагогической деятельности учителя	
10	Анализ уровня необходимой профессиональной помощи учителям в их профессиональном становлении (оценка эффективности и результативности работы с вновь прибывшим учителем)	июнь 2025	Отчет наставника о работе с вновь прибывшим учителем	

(Приложение 1)

**Примерный перечень необходимых мероприятий и видов деятельности**

№ п/п	Функция управления программой наставничества	Необходимые мероприятия	Кто реализует
1	Планирование	Разработать дорожную карту реализации программы с учетом мероприятий проводимых комитетом по образованию.	Куратор программы
2	Организация	Разработать памятки наставника наставляемому « Критерии эффективного урока».	Куратор психолог,
3	Мотивация	Проводить работу с молодым учителем для прохождения курсов повышения квалификации, с целью приобретения новых знаний и опыта.	Куратор
4	Координация	В рамках реализации данной функции составление графика встреч для обсуждения промежуточных результатов.	Куратор, наставник
5	Анализ и контроль	Составление отчета о реализации программы наставничества. Сделать анализ плюсов и минусов. При необходимости внести корректировки.	Куратор, наставник, МО

(Приложение 2)

**Отчётная форма реализации программы наставничества УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ по итогам четверти 2024-2025 учебного года**

- 1) Мониторинг предметных результатов по итогам полугодия
- 2) Взаимопосещение уроков и обсуждение уроков
- 6) Анализ затруднительных ситуаций
- 7) Достижения на конкурсах, съездах, слетах
- 8) Методические разработки, печатные работы
- 9) Участие в различных профессиональных конференциях, методических мероприятиях

(Приложение 3)

**РЕФЛЕКСИВНЫЙ АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОГРАММЕ НАСТАВНИЧЕСТВА**

<b>№</b>	<b>Деятельность педагога по реализации задач своего индивидуального профессионального развития</b>	<b>Дата</b>	<b>Результат</b>
1	Освоение и внедрение в практику работы новых современных педагогических и информационных технологий.	2024/25	
2	Повышение профессионализма через использование обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, круглых столов, вебинаров, видеоконференций, мастер-классов.	2024/25	
3	Продолжение работы по созданию условий для развития творческого потенциала учителя, включение его в инновационную деятельность.	2024/25	
4	Совершенствование работы с мотивированными и одаренными детьми.	2024/25	
5	Организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися с учетом их индивидуальных возможностей.	2024/25	