

План работы с педагогом, пришедшим на работу в МКОУ ХМР «СОШ им. В. Г. Подпругина с. Троица»

Цели и задачи наставничества

Целью педагогического наставничества в школе является оказание помощи вновь пришедшим в школу учителям в их профессиональном становлении.

Основными задачами педагогического наставничества являются:

- привитие интереса к педагогической деятельности и закрепление учителей в школе;
- ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- формировать у вновь прибывших учителей потребность в непрерывном самообразовании;
- способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания учащихся;
- ознакомить с нормативно-правовой документацией;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности;
- выявить ведущие потребности начинающих специалистов в учебном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы.

Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности вновь прибывшего учителя по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно план профессионального становления с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- проводить необходимое обучение;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение учебных занятий;
- оказывать индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий;
- проводить анализ деятельности учителя, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- подводить итоги профессиональной адаптации вновь прибывшего учителя, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе.

Используемые формы и методы:

1. анализ посещенных уроков, с последующим самоанализом;
2. анализ подготовки учащихся к проведению контрольных работ;
3. теоретические выступления;
4. открытые уроки;
5. семинары.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	- Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и	январь 2022	-календарно-тематическое планирование	

	составление плана в закрепленных классах; - Проведение инструктажа по оформлению электронного классного журнала, журналов ДО и кружковых занятий		-памятка по заполнению классного журнала	
2	- Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Участие в оформлении учебного кабинета; - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей»	февраль 2022	Список учебно-дидактического материала Паспорт кабинета Памятка по ведению и оформлению дневников и тетрадей.	
3	- Участие в заседании методического объединения; - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета	март 2022	Протокол МО Выработка рекомендаций Список литературы	
4	Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету - Анализ работы за первое полугодие	апрель 2022	Выработка рекомендаций Участие учащихся в различных конкурсах Промежуточный отчет	
5	- Участие в заседании методического объединения - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе»	апрель 2022	Протокол МО Анализ проведенного занятия с использованием современных образовательных технологий	
6	- Участие в заседании МО (выступление по теме самообразования); участие в конкурсах профессионального мастерства школьного и муниципального уровней - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися	май 2022	Протокол МО Презентация Сценарий мероприятия	
7	- Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)	май 2022	Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	

8	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год	апрель-май 2022	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	
9	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	в течение учебного года	Конспект урока Справка о стиле педагогической деятельности учителя	
10	Анализ уровня необходимой профессиональной помощи учителям в их профессиональном становлении (оценка эффективности и результативности работы с вновь прибывшим учителем)	август 2022	Отчет наставника о работе с вновь прибывшим учителем	